

Factura Pequeño Contribuyente

MYNOR EMILIO, PINEDA CASTELLANOS
Nit Emisor: 68365330
MYNOR EMILIO PINEDA CASTELLANOS
13 AVENIDA 6-78 COLONIA LOREN CALLEJON ORANTES, zona 1,
Amatitlan, GUATEMALA
NIT Receptor: 117752649
Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-
Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CF1B07B6-81E6-4307-BC59-1DBD504558DD
Serie: CF1B07B6 Número de DTE: 2179351303
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-mar-2025 16:34:42
Fecha y hora de certificación: 07-mar-2025 16:34:42

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondientes al mes de marzo de 2025, según contrato No. 55-2025	11,000.00	0.00	0.00	11,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	11,000.00	

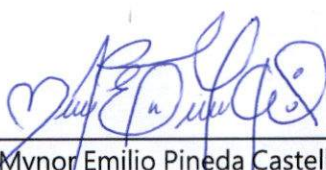
CANCELADO

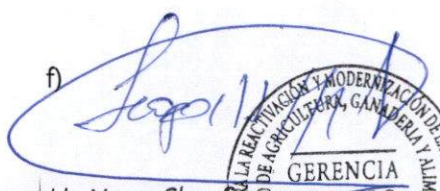
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie CF1B07B6, número de DTE 2179351303 de fecha 31 de marzo de 2025; emitida por MYNOR EMILIO PINEDA CASTELLANOS, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de marzo del año 2025, según Contrato Administrativo número 55-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-3-2025, Conste. Guatemala, 31 de marzo 2025."

f) 
Mynor Emilio Pineda Castellanos
DPI: 1945 39431 0114

f) 
MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 31 de marzo de 2025 /
Nombre: Mynor Emilio Pineda Castellanos /
Objeto: Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos /
Tipo de servicios: Técnicos /
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO- /
Reporta a: Coordinación Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación /
Contrato No.: 55-2025 /
Plazo del contrato: Del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025

En cumplimiento de la cláusula décima del contrato administrativo número 55-2025 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1. Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos a FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Se asesoró al Ing. Jorge Méndez, representante de AGEXPORT, sobre la metodología de presentación de proyectos a FONAGRO, ya que tenía la intención de presentarlo a diferentes entidades afines a AGEXPORT.

- 2. Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Se apoyó al asesor encargado con la elaboración del Dictamen de Liquidación de la Cooperativa Integral de Comercialización "Mujeres de Occidente" Responsabilidad Limitada. Además, se brindó apoyo en el seguimiento de la entrega del último informe de la Asociación de Agricultores Patziciense, como paso previo al inicio del proceso de liquidación.

- 3. Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Se revisaron los informes correspondientes al mes de febrero de las siguientes organizaciones: Cooperativa Integral Agrícola "Las Cruces", Responsabilidad Limitada CIALC, R.L.; Asociación Selva del Norte - ASOSELNOR; Asociación de Desarrollo Integral Agropecuario y Agroforestal Pombaaq, (ASOPOMBAAQ).

- 4. Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas, de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Se brindó acompañamiento en las visitas de seguimiento a las siguientes organizaciones: la Asociación de Desarrollo Agropecuario y Agroforestal Pombaaq (ASOPOMBAAQ), la Asociación Selva del Norte -ASOSELNOR; y la Asociación de Productores Orgánicos (ASODEPO), ubicadas en el departamento de Alta Verapaz, así como a la Cooperativa Integral Agrícola "Las Cruces", ubicada en el departamento de Petén. Así mismo, se apoyó a la elaboración de los informes técnicos de seguimiento de dichas visitas.

- 5. Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se brindó apoyo al Encargado de Recuperación de Cartera en la gestión para la entrega de boletas de depósito de intereses por parte de las siguientes organizaciones: Cooperativa Integral Agrícola "Las Cruces", Responsabilidad Limitada CIALC R.L.; Asociación Selva del Norte -ASOSELNOR; y Asociación de Desarrollo Integral Agropecuario y Agroforestal Pombaaq (ASOPOMBAAQ).

6. Participar en reuniones periódicas convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.

Se participó a reuniones convocadas por la Coordinación de la UTSE¹ con el propósito de presentar los avances técnicos, financieros y físicos de los proyectos ejecutados por las siguientes organizaciones: Cooperativa Integral Agrícola "Las Cruces", Responsabilidad Limitada CIALC, R.L.; Asociación Selva del Norte -ASOSELNOR; y Asociación de Desarrollo Integral Agropecuario y Agroforestal Pombaaq, (ASOPOMBAAQ).

7. Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación

Se trasladó al Encargado de Planificación la información sobre el avance físico, técnico y financiero de los siguientes proyectos: "Implementación de centro de acopio para maíz de la Cooperativa Las Cruces, R.L., Las Cruces, Petén"; "Implementación de infraestructura, maquinaria y equipo para la producción de palma africana de la Asociación ASOPOMBAAQ, Panzós, Alta Verapaz"; e "Implementación de infraestructura equipada para la producción de cardamomo de la Asociación ASOSELNOR, Cobán, Alta Verapaz".

8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.

Se revisaron los informes sobre el avance físico, técnico y financiero de los siguientes proyectos: "Implementación de centro de acopio para maíz de la Cooperativa Las Cruces, R.L., Las Cruces, Petén"; "Implementación de infraestructura, maquinaria y equipo para la producción de palma africana de la Asociación ASOPOMBAAQ, Panzós, Alta Verapaz"; "Implementación de infraestructura equipada para la producción de cardamomo de la Asociación ASOSELNOR, Cobán, Alta Verapaz" e "Implementación de centro de acopio para hortalizas de la Asociación de Agricultores Patziciense de la Asociación de Agricultores Patziciense". Asimismo, se trasladaron a la unidad de Auditoría Interna, para su posterior traslado a archivo.

9. Participar en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

Se participó en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las siguientes organizaciones: Cooperativa Integral Agrícola "Las Cruces", Responsabilidad Limitada CIALC, R.L.; Asociación Selva del Norte - ASOSELNOR; y Asociación de Desarrollo Integral Agropecuario y Agroforestal Pombaaq, (ASOPOMBAAQ).

10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.


No se recibió convocatoria para participar en reunión de Consejo Directivo; sin embargo, se permanece a disposición para cualquier posible convocatoria.

11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

Se brindó apoyo en la revisión y unificación de la Guía de clasificación de proyectos agroproductivos con sistemas de riego, la Guía de elaboración y presentación de proyectos de impacto rápido con sistemas de riego y la Guía de elaboración y presentación de proyectos agroproductivos con sistemas de riego, asegurando coherencia y claridad en su contenido.


Se elaboró la propuesta de la postura de FONAGRO ante solicitudes de apoyo para la perforación e instalación de pozos de agua como proyectos aislados.

Se participó en Diplomado Virtual "Ética Pública y Transparencia" impartido en coordinación con la Universidad Mariano Gálvez de Guatemala.



Mynor Emilio Pineda Castellanos
DPI 1945394310114
Cel. 35682922

Vo. Bo.



Inga. Gabriela Alejandra Ortiz de la Cruz
COORDINADORA DE LA UNIDAD TECNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN